



**BEHEERPLAN OPENBARE RUIMTE:
WOONWIJKEN & DORPSCENTRA
2015–2018**



INHOUDSOPGAVE

1) INLEIDING	3
2) MISSIE EN VISIE	5
2.1 Missie gemeente Westland	5
2.2 Visie beheer openbare ruimte	5
2.3 Kernwaarden	5
3) RANDVOORWAARDEN EN UITGANGSPUNTEN	7
3.1 Wettelijke kaders	7
3.2 Beleid	8
3.3 Financiën	9
4) WERKWIJZE	12
4.1 Van beheerplan naar uitvoering	12
4.2 Programmatisch Beheer en Onderhoud	13
5) BEHEER EN ONDERHOUD WOONWIJKEN & DORPSCENTRA	16
5.1 Openbare ruimte: Woonwijken & Dorpscentra	16
5.2 Kernwaarden	17
5.3 Kwaliteitsniveau	18
5.4 Ontwikkelingen	19
5.5 Beheer en onderhoud	20
5.5.1 Schone omgeving door effectieve en duurzame straatreiniging en afvalinzameling	20
5.5.2 Groene omgeving door gericht onderhoud van de groenvoorzieningen	21
5.5.3 Veilige omgeving door integraal gerichte aanpak	21
5.5.4 Ontmoeten bij speellocaties en dorpspleinen	22
5.5.5 Burgerinitiatieven en participatie	22
5.5.6 Behouden van karakteristieke plekken en voorzieningen	23
5.5.7 Bereikbare en toegankelijke van woonwijken en winkelcentra	23
5.5.8 Parkeergelegenheid door integrale oplossingen	23
5.5.9 Samenwerken aan een verkeersveilige inrichting van de openbare ruimte	23



1)

INLEIDING

Het gemeentebestuur is belast met de bevoegdheid tot regeling en bestuur inzake de huishouding van de gemeente (art. 108 Gemeentewet). De uitoefening van een bevoegdheid wordt, kort gezegd, bepaald door een daar aan ten grondslag liggende wettelijke regel. De bevoegdheid moet worden uitgeoefend conform deze grondslag en de daarin opgenomen procedures.

Als beheerder van de openbare ruimte heeft de gemeente een algemene zorgplicht voor het handhaven en bevorderen van de veiligheid in de openbare ruimte. Deze zorgplicht heeft betrekking op veel aspecten en volgt uit art 6:174 Burgerlijk Wetboek (hierna: BW) en aanvullende jurisprudentie. Gezorgd dient te worden voor een veilige en duurzaam ingerichte openbare ruimte. Hiertoe en ten behoeve van een adequaat beheer van haar kapitaalgoederen dient de gemeente (op basis van het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV)) meerjarenprogramma's en beheerplannen op te stellen.

Om hier invulling aan te geven heeft de gemeente Westland beheerplannen opgesteld waarmee het integraal beheer verder wordt vorm gegeven. In deze beheerplannen worden accenten gelegd

door het benoemen van kernwaarden. Deze kernwaarden zijn een nadere invulling van de richting zoals verwoord in het College Werkprogramma (CWP) 'Nieuwe realiteit, Westlandse oplossingen'. De gemeente heeft gekozen voor een gebiedsgerichte aanpak, wat resulteert in vijf beheerplannen. Van de vijf beheerplannen zijn er drie gebiedsgericht en twee civieltechnisch van aard. De beheerplannen gelden voor de periode 2015 tot en met 2018.

Gebiedsgerichte beheerplannen:

1. Woonwijken & Dorpscentra
2. Bedrijventerreinen
3. Recreatiegebieden & Begraafplaatsen

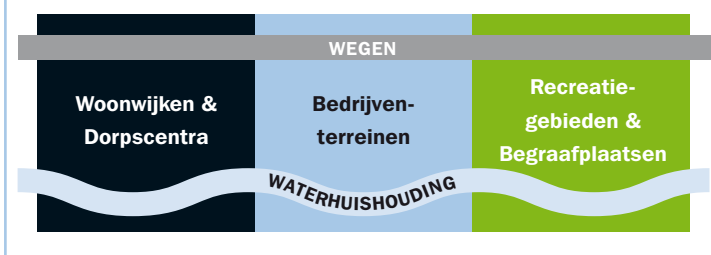
Civieltechnische beheerplannen:

4. Wegen
5. Waterhuishouding

De samenhang tussen de gebiedsgerichte en civieltechnische beheerplannen is schematisch weergegeven in Figuur 1a. De samenhang betekent bijvoorbeeld dat het beheer en onderhoud van woonwijken en dorpscentra direct invloed heeft op het beheer en onderhoud van wegen en vice versa.

Deze vijf beheerplannen vormen samen het kader waarbinnen de gemeente uitvoeringsprogramma's opstelt. Met behulp van Programmatisch Beheer en Onderhoud en binnen de financiële kaders worden de werkzaamheden in de openbare ruimte gepland en uitgevoerd. De gemeente pakt zodoende het beheer en onderhoud van de openbare ruimte gebiedsgericht en integraal op, waar mogelijk samen met haar partners in de buitenruimte.

FIGUUR 1A | SAMENHANG BEHEERPLANNEN



1) INLEIDING

LEESWIJZER

Het beheerplan bestaat uit een algemeen en een specifiek deel. Het algemene deel bestaat uit de hoofdstukken 1 t/m 4 en is voor alle vijf beheerplannen gelijk. Hoofdstuk 5 vormt het specifieke deel van het beheerplan. Dit hoofdstuk verschilt per beheerplan.

- Hoofdstuk 1 (de inleiding) beschrijft de aanleiding voor het opstellen van de beheerplannen en hun onderlinge samenhang.
- Hoofdstuk 2 vertaalt de algemene gemeentelijke missie naar de visie op het beheer en onderhoud van de openbare ruimte. Deze visie en de daaruit voortkomende kernwaarden per beheerplan vormen de inhoudelijke basis voor de beheerplannen.
- De randvoorwaarden en uitgangspunten die sturing geven aan de inhoud van dit beheerplan zijn beschreven in hoofdstuk 3. Hierin zijn de wettelijke kaders en het gemeentelijk beleid die van belang zijn voor de beheerplannen uitgewerkt. In dit hoofdstuk wordt ook ingegaan op de financiële randvoorwaarden en uitgangspunten.
- Hoofdstuk 4 beschrijft de werkwijze van de gemeente bij de uitvoer van het beheer en onderhoud van de openbare ruimte op basis van de beheerplannen.
- In hoofdstuk 5, het laatste hoofdstuk, zijn de voorgaande hoofdstukken vertaald naar het beheer en onderhoud van de openbare ruimte binnen woonwijken en dorpscentra. De kernwaarden worden vertaald naar ambities en bijbehorende kwaliteitsniveaus.



2)

MISSIE EN VISIE

De gemeente Westland heeft de belangrijke taak om de openbare ruimte te beheren en onderhouden. Vanuit haar maatschappelijke en wettelijke zorgplicht dient de gemeente te zorgen voor een veilige en duurzaam ingerichte openbare ruimte.

2.1 MISSIE GEMEENTE WESTLAND

De gemeente Westland, geworteld in de dynamische glastuinbouw, werkt voortdurend aan de kwaliteit van wonen en leven, de vitaliteit van de gemeenschappen in het Westland en aan versterking en verbreding van de economische activiteit. Het glastuinbouwcluster wordt op duurzame wijze gefaciliteerd in combinatie met behoud en ontwikkeling van kust, landschap en natuur. De gemeente staat voor een hoog niveau van dienstverlening voor allen die in het Westland werken, wonen en recreëren.

2.2 VISIE BEHEER OPENBARE RUIMTE

De gemeente Westland staat voor het creëren en faciliteren van een prettige en aantrekkelijke woon- en werkomgeving voor iedereen. De openbare ruimte vormt hier een belangrijk onderdeel van. De gemeente heeft de wettelijke zorgplicht om een minimaal niveau van de openbare ruimte te waarborgen dat voldoet aan de eisen van (verkeers)veiligheid, volksgezondheid en bereikbaarheid.

De gemeente heeft als visie een leefomgeving te creëren waarin men zich veilig voelt en waarin de verkeersveiligheid

gewaarborgd is. Mensen moeten zich in de gemeente op een goede en snelle manier kunnen verplaatsen. Bovendien zal de goede bereikbaarheid van de gemeente bijdragen aan het functioneren als Greenport, de belangrijkste economische pijler van het Westland. De gemeente Westland zal zich blijven kenmerken door haar verzorgde en schone omgeving waarin ruimte is voor ontwikkeling en innovatie.

Het Westland is bovenal duurzaam, vitaal en ingericht op haar gebruikers. Door in de toekomst samen te blijven werken met inwoners, bedrijven, overheden en andere organisaties is de gemeente Westland in staat de openbare ruimte zo efficiënt mogelijk te beheren. De gemeente geeft hier invulling aan door een integrale en gebiedsgerichte aanpak bij het beheer van de openbare ruimte.

2.3 KERNWAARDEN

Op basis van de visie beheer openbare ruimte zijn door de gemeente per beheerplan kernwaarden geformuleerd. Aan elk van deze kernwaarden is een kwaliteitsniveau gekoppeld.

Bij het beheer van de openbare ruimte staan de volgende kernwaarden centraal:

Gebiedsgerichte beheerplannen

- *Woonwijken & dorpscentra:* Leefbaarheid, aantrekkelijkheid, bereikbaarheid
- *Bedrijventerreinen:* Bereikbaarheid, veiligheid en omgevingskwaliteit
- *Recreatiegebieden en begraafplaatsen:* Omgevingskwaliteit, bereikbaarheid en veiligheid

2) MISSIE EN VISIE

Civieltechnische beheerplannen

- *Wegen*: Veiligheid, bereikbaarheid en omgevingskwaliteit
- *Waterhuishouding*: Veiligheid en aantrekkelijkheid

De kernwaarden vormen het uitgangspunt bij de activiteiten van de gemeente, bij het treffen van beheer- en onderhoudsmaatregelen.

De kernwaarden zijn ingedeeld in verschillende kwaliteitsniveaus, te weten: goed, voldoende en matig. Het referentiekader voor de kwaliteitsniveaus is opgenomen in onderstaande figuur.

Het monitoren van de kwaliteit van de openbare ruimte is een continue proces van inventariseren, inspecteren en schouwen. Bij de burgerschouw wordt de kwaliteit van de openbare ruimte gemeten met de burger op basis van waarderingscijfers. De beeld- en de technische kwaliteit wordt objectief gemeten met behulp van schaalbalken met referentiebeelden zoals weergegeven in de landelijke Kwaliteitscatalogus openbare ruimte.

KWALITEITSNIVEAUS			
	BURGERSCHOUW (cijfer 2-10)	BEELDKWALITEIT (CROW richtlijn)	TECHNISCHE KWALITEIT (CROW richtlijn)
GOED	Waarderingscijfer 7-8	A	R+
VOLDOENDE	Waarderingscijfer 6-7	B	R
MATIG	Waarderingscijfer 5-6	C	R-

3)

RANDVOORWAARDEN EN UITGANGSPUNTEN

3.1 WETTELIJKE KADERS

Het beheer en onderhoud van de openbare ruimte moet worden uitgevoerd binnen bepaalde wet- en regelgeving. De belangrijkste wet- en regelgeving op het gebied van de openbare ruimte wordt hierna kort toegelicht.

Wegen

Op basis van artikel 15 en 16 van de Wegenwet heeft de gemeente de verplichting om haar wegen te onderhouden en ervoor te zorgen dat de wegen in goede staat verkeren. Artikel 6:174 BW (Burgerlijk Wetboek) legt een risicoaansprakelijkheid op de bezitter van een opstal. Ook openbare wegen, het weglichaam en de weguitrusting vallen hieronder. De gemeente is als wegbeheerder aansprakelijk voor gebreken aan de weg. Daarnaast dient de gemeente zorg te dragen voor het in stand houden van een goede en veilige staat van de weg, opdat hij geen gevaar oplevert voor de veiligheid van weggebruikers. Ondergrondse leidingen en andere constructies die dienstbaar aan de opstal zijn vallen in beginsel ook onder het begrip opstal.

Onder de noemer wegen vallen eveneens het verlenen van verkeer-gerelateerde vergunningen, het nemen van verkeersbesluiten (art. 18, Wegenverkeerswet 1994), de gladheidsbestrijding (art. 15 e.v. Wegenwet, inspanningsverplichting onderhoud van de weg) en de zorg voor openbare verlichting (Wegenverkeerswet 1994, het RVV 1990 en diverse richtlijnen).

Reiniging openbare ruimte en inzameling afval

Op grond van de Wet milieubeheer (Wm) heeft de gemeente de zorgplicht voor het

inzamelen van het huishoudelijk afval, waaronder het (grof) huishoudelijk restafval en het huishoudelijk gft-afval (art. 10.21 t/m art. 10.29 Wm). Gemeenten zijn gehouden dit ingezamelde afval op een milieu hygiënische wijze te verwerken. Een uitwerking van art. 10.3 Wm is het Landelijk afvalbeheerplan dat eens per zes jaar wordt vastgesteld. Ook uit dit plan volgen standaarden waaraan de gemeente zich dient te conformeren.

Water, oevers en riolering

Naast de algemene zorgplicht (BW) is een verdere basis voor het waterbeheer (zorg voor watergangen en de daarbij horende civieltechnische kunstwerken) gelegen in de Wet milieubeheer en de Waterwet waarin aan het bestuur van de gemeente de volgende zorgplichten toe worden gekend:

- Zorg voor een doelmatige inzameling en transport van het stedelijk afvalwater (art 10.33 Wm)
- Zorg voor een doelmatige inzameling van het afvloeiend hemelwater (art. 3.5 Ww)
- Zorg voor een doelmatige verwerking van het ingezamelde hemelwater (art. 3.5 Ww)
- Zorg voor het voorkomen van structureel grondwateroverlast in stedelijk gebied (art. 3.6 Ww)

Ook in lagere regelgeving (bijvoorbeeld de Keur van het Hoogheemraadschap van Delfland) worden regels gesteld ten aanzien van wateren en waterstaatswerken, die door de gemeente in acht dienen te worden genomen. Zo volgt uit de Keur van het Hoogheemraadschap van Delfland dat de gemeente zorg draagt voor de watergangen en oevers die tot haar eigendom behoren. Het Waterbeheer ziet toe op

3) RANDVOORWAARDEN EN UITGANGSPUNTEN

waterkwaliteit, waterkwantiteit, veiligheid en het beheer van waterbodems en oevers. In de praktijk wordt hier invulling aan gegeven door de aanleg en het beheer van een openbaar vuilwaterriool, waarvoor de gemeente ingevolge art. 10.33 Wm een zorgplicht heeft. Daarnaast stelt de Wm dat iedere gemeente dient te beschikken over een gemeentelijk rioleringsplan (vGRP).

Civieltechnische kunstwerken

Uit de algemene zorgplicht volgt dat de gemeente eveneens verantwoordelijk is voor het beheer van civieltechnische kunstwerken. Binnen het waterbeheer dat voor rekening komt van de gemeente (zie 'water, oevers en riolering'), valt dan ook de zorg voor de civieltechnische kunstwerken. De beheerplannen noemen in dit kader: bruggen en steigers, damwanden en duikers. Voor wat betreft de juridische grondslag voor de zorgplicht van deze kunstwerken, gelden aanvullend diverse NEN-normen en de Wegenwet.

Openbaar groen

Ook het openbaar gemeentelijke groen en de gemeentelijke recreatiegebieden vallen onder de algemene zorgplicht. Onder het groen vallen tevens de speelvoorzieningen en het straatmeubilair. Voornamelijk bomen en (speel)voorzieningen worden gecontroleerd om er zeker van te zijn dat deze geen risico vormen voor de omgeving. De zorgplicht voor het groen wordt mede ingevuld door de regels en voorschriften die gelden ingevolge de Boswet, de Flora en faunawet en de Natuurbeschermingswet. Op speelvoorzieningen is het Warenwetbesluit attractie- en speeltoestellen van toepassing.

Begraafplaatsen en sportvelden

De Wet op de lijkbezorging (Wlb) verplicht gemeenten tot het hebben van één of meerdere gemeentelijke begraafplaatsen (art. 33 Wlb). Gemeenten dienen toe te zien op het beheer en onderhoud van deze begraafplaatsen.

Overige wet- en regelgeving

Naast de hierboven genoemde regelgeving bestaan ook andere specifieke wet-, regelgeving en richtlijnen voor de invulling van gemeentelijke taken. Dit zijn onder andere:

- Wet op de bedrijveninvesteringszones
- Bouwstoffenbesluit
- Wet geluidhinder
- Wet informatie-uitwisseling ondergrondse netten
- Wet basisregistratie grootschalige topografie
- Aanbestedingswet 2012
- CROW-richtlijnen
- NEN-normering

3.2 BELEID

Beleid is van invloed op de manier waarop de gemeente de openbare ruimte beheert en onderhoudt. Daarnaast spelen hier gebiedsontwikkelingen een rol in. In deze paragraaf worden de meest relevante beleidsstukken kort toegelicht.

Bestuursakkoord 2014-2018 en Collegewerkprogramma 2014-2018

Het Bestuursakkoord 2014-2018 beschrijft in grote lijnen op welke thema's coalitiepartners in de bestuursperiode 2014-2018 willen focussen. Deze thema's zijn: Sterke Economie, Sociale Kracht, Aantrekkelijk Westland en Eigentijdse Dienstverlening.

Deze thema's zijn geconcretiseerd in het Collegewerkprogramma 2014-2018 'Nieuwe realiteit, Westlandse oplossingen'.

Structuurvisie Westland 2025 – Perspectief 2040

De Structuurvisie Westland geeft een ruimtelijk toekomstperspectief waarin de ambities voor de toekomst van Westland staan beschreven. Gestreefd wordt naar een Westland waarin de aspecten economie, leefbaarheid en bereikbaarheid elkaar ondersteunen.

Mijn Westland, Ons Westland 2020

In deze sociaal-maatschappelijke visie wordt gestreefd naar 'een sociale, ondernemende gemeente met allure'. Het uiteindelijke doel is een goede kwaliteit van leven. De realisatie van dit streefbeeld wordt uitgewerkt via de thema's Sociale Cohesie, Ontwikkeling, Rol van de Gemeente en Voorzieningen.

Waardevol Westland: duurzaamheidsagenda Westland 2012-2020

Hierin zijn onder andere de ambities opgenomen met betrekking tot het bevorderen van een duurzame inrichting van de openbare ruimte en het verduurzamen van onder meer mobiliteit en afvalstromen. Naast bovenstaande beleidsstukken zijn onder andere de volgende beleidskaders van invloed op het beheer en onderhoud van de openbare ruimte:

- Meerjarenperspectief Gebiedsontwikkeling (MPG 2015-2018)
- Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen Westlands Actieplan 2020
- Geef ze de ruimte (beleidsuitgangspunten speelruimte)
- Westlands Verkeer en Vervoerplan (2005-2015)

- Welstandsnota 2012
- Grondsnipperbeleid
- Waterplan Westland water nu en later
- Beleef Westland (beleid toerisme en recreatie)
- Welbested (inkoopbeleid)

3.3 FINANCIËN

Het benodigde budget voor beheer en onderhoud van de openbare ruimte is berekend op basis van, het areaal, de kernwaarden en de afgesproken kwaliteit. De berekening is gemaakt aan de hand van de volgende uitgangspunten:

- Ervaringscijfers over de laatste 10 jaar;
- Kosten op basis van het prijspeil "1 januari 2015";
- Areaal per 1 januari 2015;
- Kapitaallasten (afschrijving en rente op investeringen) zoals deze voortvloeien uit eerdere investeringen en uit het Meerjaren Investeringsprogramma (MIP);
- Interne kosten, opgenomen volgens de door de gemeente gehanteerde interne tarieven en doorbelastingen.

Het benodigde budget is op basis van algemene normkosten en het huidige areaal gecalculeerd op circa 49 miljoen euro.

Het beheer en onderhoud van de gemeente Westland zal binnen het huidige begrotingsbeslag voor beheer en onderhoud van de openbare ruimte (fysieke leefomgeving) worden uitgevoerd. Dit bedraagt circa 45 miljoen euro. De financiële producten uit de begroting zijn vertaald naar de beheerplannen. Circa 27 miljoen euro zijn bestemd voor de civieltechnische beheerplannen en circa 18 miljoen zijn bestemd voor de

3) RANDVOORWAARDEN EN UITGANGSPUNTEN

gebiedsgerichte beheerplannen. Het beheer en onderhoud wordt gerealiseerd op basis van de (wettelijke) kaders uit de beheerplannen en binnen het beschikbare budget uit de begroting door het toepassen van een nieuwe werkwijze; “Programmatisch Beheer en Onderhoud”. Via de planning en control cyclus wordt de gemeenteraad geïnformeerd over de voortgang van de beheerplannen.

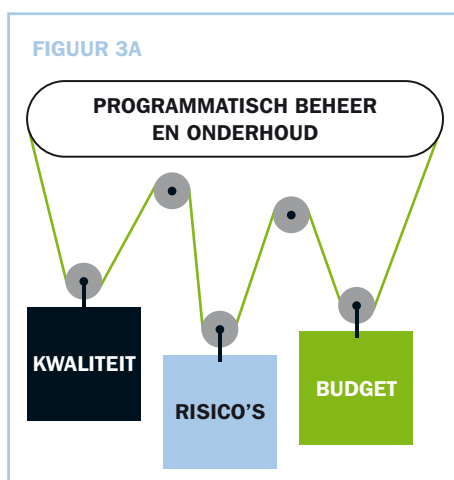
Van het beschikbare budget is slechts een beperkt deel beïnvloedbaar. Hieraan geeft het beheerplan invulling. Het beïnvloedbare deel heeft een maximale omvang van circa 12,5 miljoen euro. De rest van het benodigde budgetbeslag vloeit voort uit, onder andere wettelijke taken, activiteiten binnen de gesloten circuits en de kapitaallasten van eerdere investeringen. Programmatisch Beheer en Onderhoud is de Westlandse manier van werken, ook wel bekend als asset management. In de periode van deze beheerplannen werkt de gemeente aan de verdere ontwikkeling en implementatie van Programmatisch Beheer en Onderhoud. De ervaring die hierbij opgedaan wordt, vormt de input voor de

volgende generatie beheerplannen. Met het Programmatisch Beheer en Onderhoud vindt een constante afweging plaats op basis van monitoring tussen kwaliteit, risico's en de beschikbare budgetten (zie figuur 3A). Het belangrijkste uitgangspunt van Programmatisch Beheer en Onderhoud is, dat alleen activiteiten in de openbare ruimte worden uitgevoerd, als deze bijdragen aan de kernwaarden, ambities en kwaliteitsniveaus uit de beheerplannen.

Risico's

Algemene risico's waar de gemeente rekening mee houdt zijn, de risico's die mogelijk optreden als gevolg van het bouwen op slappe bodem en als gevolg van weersinvloeden.

In de gemeente zijn een aantal woonwijken gebouwd aangelegd op slappe bodems. Verwacht wordt dat delen van de openbare ruimte (wegen, riolering en openbaar groen) zullen gaan verzakken. Dit betekent dat deze objecten extra onderhoud vergen of eerder vervangen moeten worden, wat extra kosten met zich meebrengt. Deze kosten kunnen mogelijk niet binnen het huidige beheerbudget worden opgevangen. Het is daarom wenselijk om inzicht te krijgen in aard en omvang van deze problematiek en financiële gevolgen. Dit is mogelijk door het doen van onderzoek en het monitoren van de daadwerkelijke verzakkingen. Het weer heeft op verschillende manieren invloed op het beheer en onderhoud van de openbare ruimte. Het zijn met name extreme weersomstandigheden die zorgen voor risico's. Hierbij gaat het bijvoorbeeld om schade aan groen als gevolg van storm of droogte en de gevolgen van een strenge winter (schade aan verharding en extra inzet voor gladheidsbestrijding).



Areaal ontwikkeling

Het areaal openbare ruimte dat door de gemeente beheerd wordt, groeit gedurende de looptijd van deze beheerplannen.

Areaal uitbreiding, die nu bekend is bij de gemeente, is in deze beheerplannen meegenomen. Bij het opstellen van de nieuwe beheerplannen in de volgende raads- en collegeperiode wordt bezien, of de areaal-uitbreiding die opgetreden is en die op dat moment voor de toekomst wordt voorzien, aanleiding geeft tot aanpassing van het benodigde budget. Tussentijdse areaal overdracht vindt plaats op basis van duidelijke en acceptabele afspraken over beheer en onderhoud.



4) WERKWIJZE

De gemeente Westland staat voor het professioneel en deskundig inrichten en beheren van de openbare ruimte voor alle gebruikers. Een goede samenhang tussen de inrichting, het beheer en het gebruik van de openbare ruimte (zie figuur 4A) is daarom essentieel.

Ook komt door de veranderende samenleving steeds meer nadruk te liggen op het verbinden van deze aspecten. Deze werkwijze is vastgelegd in het Herontwerpplan van de afdeling Inrichting en Beheer Openbare Ruimte (IBOR) – "(Buiten)gewoon goed werk!".

Dit hoofdstuk beschrijft hoe deze werkwijze in de praktijk gebracht wordt.

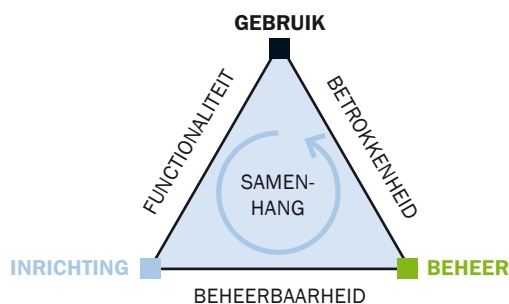
4.1 VAN BEHEERPLAN NAAR UITVOERING

Elke vier jaar worden de beheerplannen geactualiseerd en door de gemeenteraad vastgesteld. De beheerplannen lopen qua planperiode parallel aan de raadsperiode. De actualisaties vinden onder meer plaats op basis van wijzigingen in de wet- en regelgeving, nieuw gemeentelijk beleid en toename in het areaal.

Uitvoeringsprogramma's

De beheerplannen worden uitgewerkt in jaarlijkse uitvoeringsprogramma's die door het college worden vastgesteld. In elk programma zijn de voor dat jaar te bereiken doelen en hiervoor benodigde maatregelen opgenomen. De gemeenteraad wordt jaarlijks via de reguliere planning en control cyclus geïnformeerd over deze ontwikkelingen en het verloop van het programma.

FIGUUR 4A | ONDERHOUDSCYCLUS



FIGUUR 4B | POSITIONERING BEHEERPLANNEN

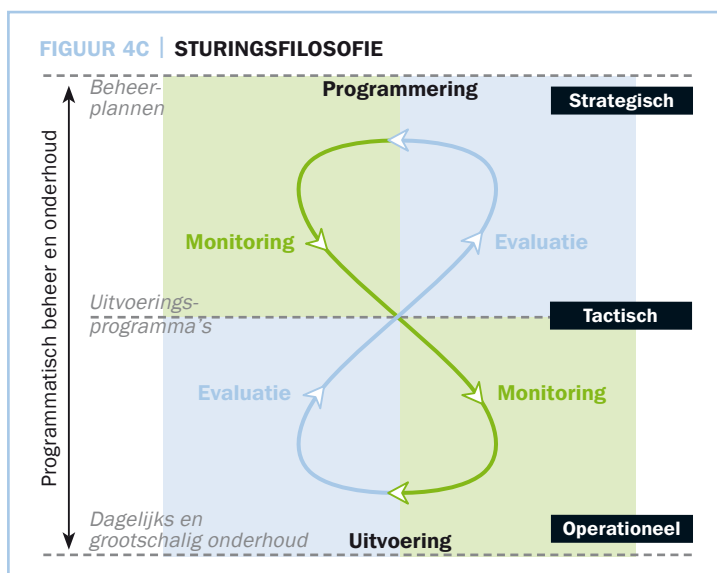


Een actieve monitoring van de objecten en arealen in de openbare ruimte vormt belangrijke ondersteuning voor het opstellen van de uitvoeringsprogramma's. De sturingsfilosofie is in Figuur 4B samengevat.

4.2 PROGRAMMATISCH BEHEER EN ONDERHOUD

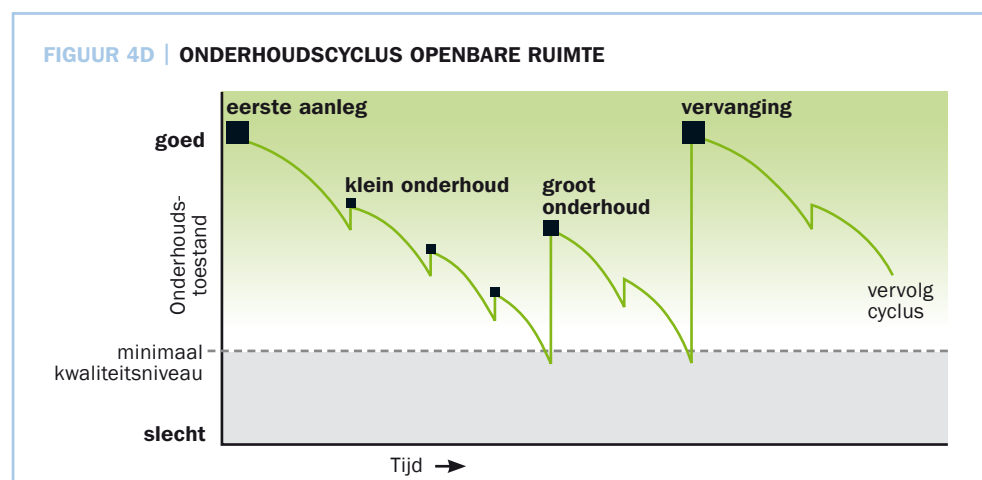
In paragraaf 3.3 is aangegeven dat Programmatisch Beheer en Onderhoud vooral gericht is op het doen wat nodig is om de kernwaarden, ambities en kwaliteitsniveaus te realiseren. Programmatisch Beheer en Onderhoud kent twee type

activiteiten: het dagelijks beheer en onderhoud, en het grootschalig onderhoud. Deze activiteiten worden hieronder nader toegelicht. Deze paragraaf beschrijft ook andere onderdelen van programmatisch beheer en onderhoud; integraal gebiedsgericht werken, innovatie, wel of niet uitbesteden en participatie.



Dagelijks beheer en onderhoud

Het dagelijks beheer en onderhoud omvat routinematige (kleinschalige) maatregelen die veelal één keer of meerdere keren per jaar worden uitgevoerd. Dit beheer en onderhoud kan in een reguliere dagelijkse onderhoudscyclus worden uitgevoerd, zonder dat het verkeer wordt verstoord. Deze terugkerende werkzaamheden worden niet als afzonderlijke projecten ingepland, maar vaak als één groot project met meerdere activiteiten. Denk hierbij aan maaien, het leggen van prullenbakken, gladheidbestrijding, enzovoort. Ook het zogenaamde serviceonderhoud – onderhoud dat naar aanleiding van meldingen of klachten wordt opgepakt – valt hieronder.



4) WERKWIJZE

Grootschalig onderhoud

Grootschalig onderhoud betreft projectmatige, grootschalige en veelal complexe werkzaamheden die met een lagere frequentie dan één keer per jaar worden uitgevoerd, hieronder vallen ook de grootschalige vervangingen. Voorbeelden hiervan zijn: asfalteringswerkzaamheden, het baggeren van sloten of het vervangen van kunstwerken. Deze werkzaamheden vergen meer voorbereiding, planning en afstemming met de omgeving. Ook kan grootschalig onderhoud plaatsvinden via de herinrichting van een gebied.

Integraal gebiedsgericht werken

Het beheer en onderhoud van de openbare ruimte wordt gebiedsgericht opgepakt. Daarbij wordt – naast de technische aspecten – ook rekening gehouden met de maatschappelijke functies van het gebied en haar gebiedskenmerken (bijvoorbeeld cultuur historisch erfgoed). Het onderhoud van alle beheerobjecten binnen een bepaald gebied wordt dan ook zoveel mogelijk op elkaar afgestemd en gelijktijdig uitgevoerd. Op deze wijze wordt de overlast voor de omgeving zoveel mogelijk beperkt en wordt er zo efficiënt mogelijk om gegaan met de beschikbare middelen.

Innovatie

De gemeente Westland volgt innovaties met veel belangstelling. Wanneer toepassing van innovaties mogelijk is en dit positief bijdraagt aan de opgaven in de openbare ruimte worden deze toegepast.

Zelf doen waar nodig, uitbesteden waar kan

Gemeente Westland streeft er naar om haar rol als regisseur te versterken. De organisatie is hier ook op ingericht. Dat betekent dat de samenwerking met externe partners wordt versterkt. Het accent van het gemeentelijk handelen ligt op het sturen op effecten en resultaten. Uitvoerende activiteiten worden waar mogelijk uitbesteed. Er vindt dus een verschuiving plaats van “zelf doen” naar “zorgen dat het gebeurt”. Daarbij worden kansen benut vanuit de personeelsontwikkeling en vanuit het oogpunt van efficiënt werken.

De vraag is wat we nog wel zelf doen. In het bestuurlijk kader regie zijn kwaliteit, kwetsbaarheid en kosten de afweegfactoren. Ook het (blijven) beschikken over voldoende vakdeskundigheid is een belangrijke voorwaarde. Er is voor gekozen om al het incidentele onderhoud dat voortkomt uit de eenmalige vraag van inwoners of organisaties, het zogenaamde serviceonderhoud, zelf te blijven doen tenzij de benodigde expertise niet in huis is. Bij serviceonderhoud moet met name gedacht worden aan het afhandelen van meldingen en klachten.



Participatie

Het beheer en onderhoud van de openbare ruimte is niet alleen een zaak van de gemeente, maar ook van de inwoners, bedrijven, overheden en andere organisaties. De gemeente stimuleert deze partijen om samen te werken aan het beheer en onderhoud van de openbare ruimte.

Eventuele belanghebbenden worden betrokken bij voorbereiding, ontwikkeling,

uitvoering of evaluatie. De mate van participatie verschilt per onderwerp en is afhankelijk van de aard en omvang van de opgave. Dit varieert van informeren en raadplegen tot adviseren en coproduceren, of zelfs meebeslissen (zie figuur 4E). Belangrijke kennis, vaardigheden en ervaringen van de betrokken partijen worden zo gedeeld en dragen bij aan een beter beheer en onderhoud van de openbare ruimte.

FIGUUR 4E | PARTICIPATIE

PARTICIPATIE OPENBARE RUIMTE	ROL VAN DE PARTICIPANT
Meedoen	Samenwerkingspartner
Meebeslissen	Medebeslisser
Meedenken	Adviseur beginspraak
Meebeoordelen	Adviseur eindspraak
Meeweten	Toeschouwer ontvanger informatie

5)

BEHEER EN ONDERHOUD WOONWIJKEN & DORPSCENTRA

In dit hoofdstuk wordt ingegaan op de activiteiten die de gemeente onderneemt in het kader van het beheer en onderhoud van de woonwijken en dorpscentra in het Westland. In de Westlandse woonwijken en dorpscentra streeft de gemeente naar leefbare, aantrekkelijke en bereikbare woonwijken en dorpscentra.

Daarnaast streeft de gemeente naar een sterke samenwerking en betrokkenheid met en van bewoners en bedrijven en worden evenementen en andere initiatieven ondersteunt die bijdragen aan het voor Westland typerende sociale karakter.

5.1 OPENBARE RUIMTE: WOONWIJKEN & DORPSCENTRA

Woonwijken en dorpscentra vormen een groot onderdeel van de openbare ruimte in de gemeente Westland. Dit hoofdstuk biedt meer informatie over de woonwijken en dorpscentra van het Westland en een overzicht van de objecten die behoren tot dit areaal.

Geografisch

De gemeente Westland bestaat uit 11 kernen en kent 87 wijken (inclusief dorpscentra) met specifieke eigenschappen.

Bron: Wijken per kern IBOR 29-7-2015 gemeente Westland.

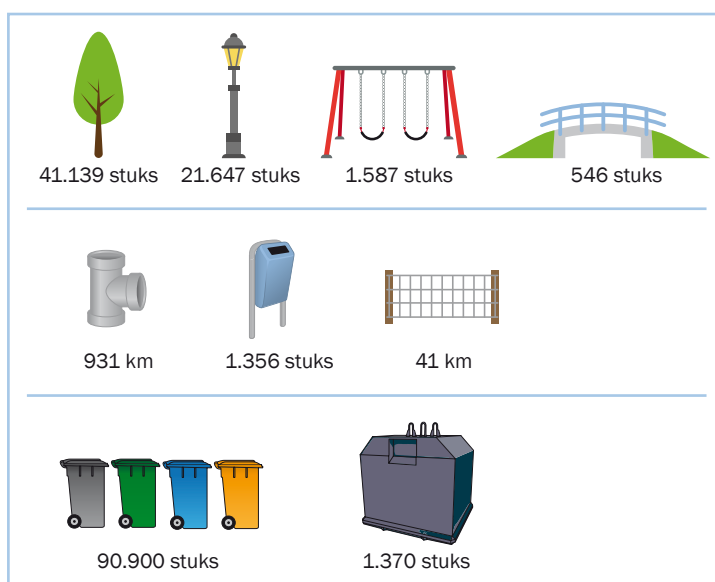
FIGUUR 5A | GEBIEDSBEHEERPLAN WOONWIJKEN & DORPSCENTRA



Objecten in de openbare ruimte

In figuur 5B zijn de objecten die onder andere in de openbare ruimte aanwezig zijn weergegeven.

FIGUUR 5B | AANTAL OBJECTEN IN DE OPENBARE RUIMTE



FIGUUR 5C | KERNWAARDEN EN AMBITIES WOONWIJKEN & DORPSCENTRA

LEEFBAARHEID	AANTREKKELIJKHEID	BEREIKBAARHEID
Schone omgeving	Ontmoetingsplekken (speeltuinen, evenementen)	Bereikbare en toegankelijke voorzieningen
Groene omgeving	Burgerinitiatieven en participatie	Parkeergelegenheid
Veilige omgeving	Behoud van karakteristieke plekken en voorzieningen	Verkeersveilige inrichting van openbare ruimtes

5.2 KERNWAARDEN

De gemeentelijke activiteiten worden onder andere gestuurd vanuit de kernwaarden die de gemeente wil realiseren. In figuur 5C staat een overzicht van deze kernwaarden en de daarbij horende ambities. Voor het beheerplan Woonwijken & Dorpscentra zijn de volgende kernwaarden opgesteld:

- Leefbaarheid
- Aantrekkelijkheid
- Bereikbaarheid.

Elke kernwaarde is gekoppeld aan een aantal ambities. In figuur 5C is hiervan een overzicht geschetst. Hieronder volgt een toelichting van de bovengenoemde ambities.

Leefbaarheid:

- **Schone omgeving:** Een schone leefomgeving heeft een positieve uitstraling naar de bewoners en bedrijven. Dit wordt (over het algemeen) als prettig ervaren. Een schone leefomgeving wordt voornamelijk gerealiseerd door straatreiniging en inzameling van huishoudelijk afval.
- **Groene omgeving:** Voldoende groen is een belangrijke voorwaarde voor een gezonde woon- en werkomgeving. De leefbaarheid in een wijk of dorp neemt dan ook toe naar mate er meer groen aanwezig is.
- **Veilige omgeving:** De gemeente Westland streeft naar een sociaal veilige woon- en werkomgeving. Factoren die hierop van invloed zijn betreffen onder andere openbare verlichting, hangplekken, sociaal toezicht op speelvoorzieningen, graffiti en bekladding. Zowel de inrichting als het beheer en onderhoud van de openbare ruimte zal hierop worden afgestemd.

Aantrekkelijkheid:

- **Ontmoetingsplek, speellocatie, evenementen:** Door voldoende en attractief ingerichte ontmoetingsplekken te bieden wordt het aantrekkelijker om in het Westland te wonen en te recreëren. Onder deze ontmoetingsgelegenheden vallen bijvoorbeeld parken, speelvoorzieningen en evenementen.
- **Burgerinitiatieven en participatie:** Door inwoners, bedrijven en andere organisaties nauw te betrekken bij het beheer en onderhoud kan dit beter worden afgestemd op de behoefte van deze partijen. Hierdoor stijgt de burgertevredenheid en de betrokkenheid bij de gemeente. Daarnaast neemt ook de sociale cohesie binnen die omgeving toe, door te participeren bij de specifieke invulling van het beheer en onderhoud van “eigen” openbare ruimte.
- **Behoud van karakteristieke plekken en voorzieningen:** Structuur, herkenbaarheid en identiteit binnen de openbare ruimte zorgen ervoor dat mensen zich op hun gemak voelen en tot rust komen. Het behouden van karakteristieke voorzieningen speelt daarbij een belangrijke rol.

Bereikbaarheid:

- **Bereikbare en toegankelijke voorzieningen:** Sportvelden, winkelcentra en scholen binnen de wijken en dorpscentra dienen voor jong en oud bereikbaar en toegankelijk te zijn. Goede en veilige wandelroutes spelen hierbij een belangrijke rol.
- **Parkeergelegenheid:** Binnen de woonwijken moet voldoende parkeergelegenheid zijn. Dit is ook van belang voor de bereikbaarheid en toegankelijkheid van openbare voorzieningen.

- **Verkeersveilige inrichting van openbare ruimte:** Een verkeersveilige inrichting van de openbare ruimte draagt bij aan de bereikbaarheid van openbare voorzieningen. Daarnaast moet tijdens werkzaamheden aan verkeersvoorzieningen aandacht uitgaan naar veiligheid en bereikbaarheid voor bestemmingsverkeer.

5.3 KWALITEITSNIVEAU

De kernwaarden vormen het uitgangspunt bij het bepalen van de gewenste kwaliteit van de openbare ruimte. Binnen het kwaliteitsniveau van de openbare ruimte onderscheiden we twee typen:

- de technische kwaliteit en
- de beeldkwaliteit (of belevingskwaliteit).

Met technische kwaliteit doelen we op de (wettelijke) normen en eisen die worden gesteld aan het technisch functioneren en de veiligheid van een object. Dit uit zich bijvoorbeeld in goede bouwconstructies en een lange duurzaamheid.

De beeldkwaliteit van een object heeft betrekking op het straatbeeld en hoe de openbare ruimte wordt ervaren door zijn gebruikers.

Aan de hand van de technische kwaliteit en beeldkwaliteit is het algemene kwaliteitsniveau per gebied en functie bepaald. In Figuur 5D en 5E zijn de kernwaarden en daarbij horende kwaliteit van de Woonwijken & Dorpscentra verwerkt (voor toelichting kwaliteit zie paragraaf 2.3).

FIGUUR 5D | KWALITEIT GEKOPPELD AAN KERNWAARDEN WOONWIJKEN

KERNWAARDEN GEBIED / FUNCTIE	LEEFBAARHEID	AANTREKKELIJK- HEID	BEREIKBAARHEID
PARKEN	voldoende	voldoende	voldoende
WOONGEBIEDEN	voldoende	voldoende	voldoende
SPEELTUINEN/PLEINEN	goed	goed	voldoende
KARAKTERISTIEK	voldoende	voldoende	voldoende

FIGUUR 5E | KWALITEIT GEKOPPELD AAN KERNWAARDEN DORPSCENTRA

KERNWAARDEN GEBIED / FUNCTIE	LEEFBAARHEID	AANTREKKELIJK- HEID	BEREIKBAARHEID
WINKELS/HORECA	goed	voldoende	voldoende
PLEINEN	goed	goed	voldoende
KARAKTERISTIEK	goed	goed	voldoende

5.4 ONTWIKKELINGEN

De volgende ontwikkelingen zijn van invloed op het beheer en onderhoud van woonwijken en dorpscentra:

- Vanaf maart 2016 mogen professionele gebruikers en particulieren geen chemische gewasbeschermingsmiddelen meer op een verharde ondergrond gebruiken. De gemeente Westland stopt daarom met chemische onkruidbestrijding en gaat over tot andere methoden voor onkruidbestrijding.
- Binnen de gemeente zijn ontwikkelingen op het gebied van de bestaande gemeentewerven incl. een afvalbrengstation (milieustraat). Onder andere wordt onderzoek uitgevoerd naar één gemeentewerf inclusief een afvalbrengstation.
- Per 1 januari 2015 is de verbrandingsbelasting doorgevoerd. Voor 2015 wordt deze lastenverzwaring onttrokken aan de Reserve Afval. Dit is opgenomen in de bij de verordening behorende raadsvoorstel. Op termijn kan dit gevolgen hebben voor de afvalstoffenheffing.
- In de komende jaren zal de gemeente een aantal locaties herontwikkelen om dorpscentra levendiger te maken. Het beheer en onderhoud zal hierop worden afgestemd. De komende jaren zullen diverse woongebieden (zoals Hoogeland Naaldwijk, Duingeest en Monster) verder ontwikkeld worden. Deze gebieden zullen na deze fase beheerd worden volgens de kwaliteit zoals beschreven in dit beheerplan.

5) BEHEER EN ONDERHOUD WOONWIJKEN & DORPSCENTRA

5.5 BEHEER EN ONDERHOUD

In deze paragraaf beschrijven we hoe kernwaarden, ambities en ontwikkelingen samenkomen en richting geven aan de ambities, die ten aanzien van het beheer en onderhoud van de openbare ruimte in de woonwijken en Dorpscentra de komende beheerplan periode gelden.

5.5.1 SCHONE OMGEVING DOOR EFFECTIEVE EN DUURZAME STRAATREINIGING EN AFVALINZAMELING

Straatreiniging

Werkzaamheden zoals het verwijderen van onkruid tussen verharding, het opruimen van zwerfvuil en het legen van afvalbakken behoren allen tot straatreiniging. Bij het verwijderen van onkruid wordt door de gemeente geen gebruik gemaakt van chemische bestrijdingsmiddelen. In plaats daarvan zullen nieuwe technieken worden onderzocht en ingezet.

De inwoners van het Westland spelen een belangrijke rol in de benodigde inspanningen met betrekking tot straatreiniging. Hoe minder zwerfvuil er is, hoe lager de veeginspanning. Daarom zal er de komende periode aandacht worden besteed aan participatie, preventie (onder meer door slim ontwerpen, communicatie) en handhaving. Daarvoor zal waar mogelijk de samenwerking met Patijnenburg worden geïntensiveerd.

Huishoudelijke en andere afvalstoffen

Volgens de Wet milieubeheer (Wm) zijn gemeenten verplicht tot het inzamelen van afvalstoffen. In de huidige afvalstoffenverordening is vastgesteld dat de volgende categorieën huishoudelijke afvalstoffen afzonderlijk moeten worden ingezameld:

Groente-, fruit- en tuinafval ■ Klein chemisch afval ■ Glas ■ Oud papier en karton ■ Kunststofverpakkingen ■ Textiel ■ Elektrische en elektronische apparatuur ■ Bouw- en sloopafval ■ (Verduurzaamd) hout ■ Grof tuinafval ■ Asbest(houdend) afval ■ Grof huishoudelijk ■ restafval ■ Huishoudelijk restafval ■ Frituurvet ■ Metalen ■ Autobanden.

Inwoners van het Westland zijn verplicht deze categorieën afval zelf te scheiden. Voor het ophalen en verwerken van deze afvalstoffen betaalt ieder huishouden een afvalstoffenheffing. De kosten van het afvalbeheer worden hierbij verdeeld over het aantal huishoudens binnen de gemeente. De hoogte van deze heffing wordt berekend op basis van het aantal huishoudens binnen de gemeente. Voor het (op verzoek) verwijderen van grove huishoudelijke afvalstoffen gelden aanvullende tarieven. Bedrijven zijn verplicht om zelf de afvoer van hun afval te regelen.

De afvalinzameling dient zo effectief en zo efficiënt mogelijk te worden uitgevoerd. De gemeente beschouwt afvalstoffen zoveel mogelijk als grondstoffen voor nieuwe doeleinden. Daarom werkt de gemeente aan goede inzamelvoorzieningen die passen bij de eigenschappen van de wijk (bijvoorbeeld hoog- en laagbouw). De komende jaren worden onder meer de volgende ontwikkelingen voorzien:

Milieu:

- Het verbeteren van de GFT-inzameling.
- Het verbeteren van de papierinzameling.
- Het testen van het gescheiden inzamelen van drankkartons.
- Het gefaseerd invoeren van de gescheiden inzameling van kunststofverpakkingen.

Service:

- Het bieden van een fijnmazige inzamelstructuur met een optimaal serviceniveau.
- Het reguleren en handhaven van het ophalen van grofvuil.
- Het communiceren en informeren naar inwoners, denk daarbij ook aan gedragsbeïnvloeding en bijbehorende campagnes.

5.5.2 GROENE OMGEVING DOOR GERICHT ONDERHOUD VAN DE GROENVOORZIENINGEN

Bij het beheer en onderhoud van groen in bestaande en nieuwe woonwijken hanteert de gemeente de volgende uitgangspunten: het versterken van de groene ruimte; het behouden van parken; en het behouden van groenstructuren. Dit betekent onder andere dat bij het kappen van bomen dat de gewenste gemeentelijke groenstructuur waar mogelijk gehandhaafd blijft. Dit kan bijvoorbeeld door het terug planten van bomen en/of andere groenelementen. Daarnaast zal bij realisatie bij 'nieuwe' woonwijken de meest passende inrichting ten aanzien van groen worden toegepast.

Waar mogelijk wordt het groen van buiten de kern verbonden met het groen binnen de kernen. Zo ontstaan er aaneengesloten groene gebieden en geen kleine groene eilandjes. Hierdoor wordt de beleving en de mogelijkheid tot recreëren vergroot. De gemeente heeft een zorgplicht voor het groen in de woonwijken en dorpscentra en motiveert en ondersteunt burgerinitiatieven en participatie van inwoners, bedrijven en scholen om het kwaliteitsniveau van het groen te behouden en verbeteren.

Groen in grootschalig beheer en onderhoud
Bij het uitvoeren van grootschalig beheer en onderhoud (zoals het aanleggen van

riolering en wegen) wordt waar mogelijk tegelijkertijd aan het groen gewerkt. Dit zorgt voor minder overlast van omwonenden en dat de beschikbare middelen voor het beheer en onderhoud van woonwijken en dorpscentra efficiënt worden ingezet, zodat kosten worden bespaard. In dit proces wordt samengewerkt met de wijkplatforms om betrokkenheid vanuit de samenleving te stimuleren.

Uitgifte openbaar groen

Met het relatief beperkte openbaar groen in onze woonwijken wordt zorgvuldig omgegaan. De uitgifte van openbaar groen is daarom beperkt. Op meerdere locaties zijn stukjes gemeentegrond in gebruik (genomen) door particulieren. Dit gebruik wordt de komende jaren in samenhang met onderhoudsprojecten gereguleerd en, waar mogelijk en noodzakelijk, beëindigd. In andere gevallen wordt gezamenlijk onderhoud door bewoners van bijvoorbeeld een groenstrook gefaciliteerd (buurt in uitvoering).

5.5.3 VEILIGE OMGEVING DOOR INTEGRAAL GERICHTE AANPAK

De gemeente helpt het inzichtelijk maken van eventuele knelpunten op het gebied van (sociale) veiligheid in het Westland. Hiervoor werkt zij samen met woningcorporaties, politie, welzijnsinstellingen, jongerenwerk, bewoners, buurtpreventies, bedrijven en andere organisaties. De knelpunten die betrekking hebben op de openbare ruimte worden integraal opgenomen in het uitvoeringsprogramma. De gemeente zet gerichte acties uit om deze knelpunten in woonwijken en dorpscentra op te lossen binnen een ketensamenwerking in de veiligheidskring.

5.5.4 ONTMOETEN BIJ SPEEL-LOCATIES EN DORPSPLEINEN

Ontmoetingsplaatsen zoals speellocaties en dorpspleinen (voor evenementen) krijgen extra aandacht. Deze voorzieningen leveren een belangrijke bijdrage aan de sociale cohesie van het Westland.

Speellocatie

Functionele en goed onderhouden speellocaties dragen bij aan een aantrekkelijke en kindvriendelijke woonomgeving. Speellocaties worden daarnaast gebruikt als ontmoetingsplekken voor jongeren. Het is daarom belangrijk dat het beheer en onderhoud efficiënt is en de speellocaties veilig zijn. De volgende objecten vallen onder dit beheer:

- Trapveldjes
- Speeltoestellen
- Speelplaatsen
- Speelondergronden

De inrichting van speeltuinen is eveneens een plek om de burgerparticipatie te stimuleren. Dit zullen we doen door de samenwerking met de betreffende buurt op te zoeken.

Evenementen

Initiatieven met een maatschappelijk en niet commercieel karakter waarbij “ontmoeten” voorop staat worden waar mogelijk gefaciliteerd. Dit kan bijvoorbeeld in de vorm van het schoonmaken van het evenemententerrein of het leveren van hekwerken. Hierbij wordt gehandeld vanuit de Algemene plaatselijke verordening Westland en het evenementenbeleid.

De periodes waarin uitvoeringswerkzaamheden voor het beheer en onderhoud van de openbare ruimte in de wijken- en dorps-

centra plaatsvinden worden afgestemd op de geplande evenementen. Ook wordt bij grootschalig onderhoud rekening gehouden met de inrichting van de openbare ruimte ten aanzien van jaarlijkse of terugkerende evenementen, zoals wielerrondes en feestweken.

5.5.5 BURGERINITIATIEVEN EN PARTICIPATIE Burgerinitiatieven

Bewoners en bedrijven kennen de wijken en dorpen goed. Zij zijn daardoor goed in staat aan te geven welke maatregelen nodig zijn voor het behouden of op peil houden van de leefbaarheid, aantrekkelijkheid en veiligheid van de wijken en dorpscentra. Dit kan zijn op het gebied van groen, straatreiniging, huishoudelijk afval en andere gebieden.

Op dit moment kunnen inwoners en bedrijven meldingen doorgeven via het klantcontactcentrum van Westland, het Meldpunt Leefomgeving en via Buurt in Uitvoering. Bij Buurt in Uitvoering worden burgerinitiatieven in de openbare ruimte door de gemeente gefaciliteerd. Ook nemen bewoners deel aan wijkshouwen. Deze vormen van burgerinitiatieven worden de komende jaren meer gefaciliteerd en gestimuleerd.

Om burgerinitiatieven nog meer te stimuleren, zullen er nieuwe mogelijkheden komen voor bewoners voor het inbrengen van ideeën en het ophalen van informatie. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van online toepassingen en interactieve overlegvormen. Daarbij wordt actief samenwerking gezocht met het sociaal kernteam Westland (sociale domein).

Bedrijveninvesteringszones

De gemeente Westland levert het kwaliteitsniveau van de openbare ruimte zoals omschreven in dit beheerplan. Voor het leveren van een van een hoger kwaliteitsniveau dan is opgenomen in dit beheerplan heeft de gemeente echter hulp nodig. Daarom werkt zij samen met de zogenaamde bedrijveninvesteringszones (BIZ). Een BIZ betreft een collectief aan bedrijven die gezamenlijk investeren in de openbare ruimte via een gemeentelijke heffing.

5.5.6 BEHOUDEN VAN KARAKTERISTIEKE PLEKKEN EN VOORZIENINGEN

In de Westlandse dorpscentra bestaat een aantal karakteristieke plekken en voorzieningen (het cultureel erfgoed). Deze plekken en voorzieningen zorgen voor een verrijking van het gebied en dragen bij aan herkenbaarheid van met name de dorpskernen en -centra. Daarom wordt het beheer en onderhoud van de woonwijken en dorpscentra hierop aangepast. De gemeente zorgt ervoor dat de karakteristieke plekken en voorzieningen behouden blijven of meer op de voorgrond treden. Denk daarbij aan werkzaamheden die plaatsvinden in het kader van grootschalig onderhoud met betrekking tot bijvoorbeeld passende bestrating, straatmeubilair en verlichtingsarmaturen. Tevens worden bewegwijzering, pollers en nutskasten aan of nabij monumenten zoveel mogelijk vermeden.

5.5.7 BEREIKBARE EN TOEGANKELIJKE VAN WOONWIJKEN EN WINKELCENTRA

De bereikbaarheid en toegankelijkheid van woonwijken en dorpscentra worden op orde

gehouden door onderhoud van toegangs- en wandelroutes (zoals beschreven in het Beheerplan Wegen). Ook worden burgerinitiatieven op het gebied van toegankelijkheid waar mogelijk gefaciliteerd.

5.5.8 PARKEERGELEGENHEID DOOR INTEGRALE OPLOSSINGEN

Parkeerknelpunten in woonwijken en dorpscentra worden in samenwerking met belanghebbenden in beeld gebracht. Deze knelpunten kunnen betrekking hebben op zowel auto's als fietsers. Vervolgens wordt gezocht naar een integrale oplossing.

5.5.9 SAMENWERKEN AAN EEN VERKEERSVEILIGE INRICHTING VAN DE OPENBARE RUIMTE

De gemeente Westland zorgt ervoor dat de infrastructuur aan de wettelijke eisen voldoet. Wegen worden zo ingericht dat weggebruikers hieruit kunnen afleiden welk verkeersgedrag van hen verwacht wordt. In de wintermaanden worden, als dat noodzakelijk is, de wegen gestrooid (zoals beschreven in het Beheerplan Wegen).

Het openbaar groen wordt zodanig beheerd, dat de verkeersveiligheid niet in het geding komt. Dit houdt bijvoorbeeld in dat het uitzicht op kruisingen niet mag worden belemmerd en dat verkeersborden altijd zichtbaar blijven. Verder wordt samengewerkt met scholen en sportverenigingen aan de educatie in en handhaving van verkeersgedrag.



Postadres: Postbus 150, 2670 AD Naaldwijk
Bezoeksadres: Stokdijkkade 2, 2671 GW Naaldwijk
T (0174) 673 673
F (0174) 673 600
E info@gemeentewestland.nl
I www.gemeentewestland.nl

